

Verwaltungspraktikant:in (v1) - Oberlandesgericht Graz (LG Klagenfurt)

Die Justiz nimmt ehestmöglich **im Sprengel des Oberlandesgerichtes Graz für das Landesgericht Klagenfurt zumindestest eine:n Verwaltungspraktikantin/Verwaltungspraktikanten** (Ausbildungsverhältnis mit 40 Wochenstunden) für den höheren Dienst (v1) auf.

Dienstort:

- Klagenfurt

Das Verwaltungspraktikum (v1) endet spätestens nach zwölf Monaten.

Durch das Ausbildungsverhältnis wird kein Dienstverhältnis zum Bund begründet. Auf eine Übernahme in ein Dienstverhältnis zur Republik Österreich besteht kein Anspruch.

Für die Dauer des Verwaltungspraktikums gebührt ein **Ausbildungsbeitrag** in der Höhe von monatlich **EUR 3.400,10 brutto** (14-mal jährlich).
[VerwP]

Wertigkeit/Einstufung:	Verwaltungspraktikant/in
Dienststelle:	OLG Graz
Dienstort:	Klagenfurt
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	24.10.2024
Monatsentgelt/bezug mindestens:	EUR 3.400,10 brutto (14-mal jährlich)
Referenzcode:	BMJ-24-2052

Aufgaben und Tätigkeiten

Als Verwaltungspraktikant:in

- unterstützen Sie Richter:innen (der Landesgerichte und des Oberlandesgerichts) bei **Großverfahren**;
- erarbeiten Sie **Entscheidungsgrundlagen**, z.B. durch Judikatur-Recherchen oder Prüfung abgaberechtlcher Vorfragen;
- bereiten Sie die für die Entscheidung relevanten **Daten** aus den vorliegenden Akten auf und erstellen Zusammenfassungen, Gliederungen, Statistiken und Graphiken;
- analysieren Sie **Verträge** aus rechtlicher und wirtschaftlicher Sicht;
- bereiten Sie mündliche Verhandlungen vor und erarbeiten konkrete **Fragestellungen** und Vorhalte;
- konzipieren Sie **Entscheidungsentwürfe** unter Fachaufsicht der:des verfahrensführenden

Richters:Richterin.

Ihre Perspektive

- eine anspruchsvolle Tätigkeit mit juristisch herausfordernden und zum Teil öffentlichkeitswirksamen Fällen;
- selbständiges Arbeiten mit flexiblen Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben;
- Möglichkeit der Übernahme als wissenschaftliche:r Mitarbeiter:in nach Ende Ihres Verwaltungspraktikums.

Erfordernisse

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes **Studium des österreichischen Rechts** mit einer Studiendauer von mindestens vier Jahren, einem Arbeitsaufwand von zumindest 240 ECTS-Anrechnungspunkten (Abschluss eines Diplom- bzw. Masterstudiums), das den Anforderungen des § 2a RStDG entspricht oder nach dem ABAG gleichwertig ist und einen unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt.
- bevorzugt haben Sie die **Gerichtspraxis** bereits abgeschlossen oder werden diese innerhalb der nächsten drei Monate regulär beenden.
- Sie sind bereit, sich mit **komplexen juristischen Fragestellungen** auseinanderzusetzen.
- Sie glänzen durch Ihre präzise **Ausdrucksfähigkeit** in Wort und Schrift und zeichnen sich durch hohe Teamfähigkeit, Sorgfalt und **Genauigkeit** aus.
- Sie haben eine gefestigte Persönlichkeit und sind auch unter Zeitdruck **belastbar**.
- Sie sind verlässlich, sozial kompetent und verfügen über gute Fremdsprachenkenntnisse (Englisch) sowie EDV-Grundkenntnisse.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Bewerbungen sind samt **Lebenslauf** (Ausbildungs- und Berufsstationen), **Studienabschlusszeugnissen**, Amtsbestätigung über die **Gerichtspraxis**, **Staatsbürgerschaftsnachweis** oder Nachweis über den unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt, allfälligen sonstigen (Dienst-) Zeugnissen (jeweils in Kopie)

bis spätestens 24. Oktober 2024

ausschließlich online über die **Jobbörse der des Bundes (www.jobboerse.gv.at)** einzubringen.

Verspätet sowie auf anderem Wege eingebrachte bzw. nicht vollständige Ansuchen können nicht berücksichtigt werden.

Die Auswahl der Bewerber:innen erfolgt nach **Einladung** und Durchführung einer **IT-gestützten Aufnahmeprüfung am 31. Oktober 2024 in Klagenfurt** sowie nach positiver Absolvierung der Eignungsprüfung durch ein **Aufnahmegespräch voraussichtlich am 12. November 2024 in Klagenfurt**.

Kontaktinformation

Für Auskünfte steht Ihnen das Team des Personalreferates des Oberlandesgerichtes Graz gerne unter **bewerbung.olg-graz@justiz.gv.at** zur Verfügung.

Bitte sehen Sie davon ab, Ihre Bewerbung per Email einzubringen.

Bei technischen Problemen wenden Sie sich direkt an das Service-Center der Jobbörse unter 01/24 242 - 505999.